

Nr. înreg. 1700/31.07.2026

Dezbătut și avizat în **Consiliul Profesorat** din data de 31.07.2026

Aprobat în **Consiliul de Administrație** în data de 31.07.2026



„O ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, O ȘCOALĂ PENTRU FIECARE!”

**PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL
ȘCOLII GIMNAZIALE „ELEKES VENCEL” SUSENI
2026-2030**

Director,

Prof. Elekes-Köllő Tibor

Director adjunct,

Prof. Simon Katalin



Conținut

Conținut.....	2
Argument.....	5
Context legislativ.....	6
Capitolul I.....	7
Date generale de prezentare a școlii.....	7
I. 1. Prezentare generală.....	7
I. 2. Identitatea instituției.....	7
I. 3. Scurt istoric.....	9
I. 4. Oferta educațională.....	9
I. 5. Cultura organizațională.....	10
I. 6. Principii și valori instituționale.....	10
I. 7. Promovarea educației incluzive.....	11
Capitolul II.....	12
Diagnoza mediului extern.....	12
II. 1. Context european.....	12
II. 2. Context național.....	13
II. 3. Context regional și județean.....	13
II. 4. Context local.....	14
II. 5. Parteneriate instituționale.....	14
II. 6. Tendințe și provocări pentru perioada 2026–2030.....	15
Capitolul III.....	16
Diagnoza mediului intern.....	16
III. 1. Prezentarea unității de învățământ.....	16
III. 2. Resurse umane.....	16
III. 3. Populația școlară.....	17
III. 4. Resurse materiale.....	17
III. 5. Resurse financiare.....	18
III. 6. Resurse informaționale și digitale.....	18
III. 7. Relația școală – familie – comunitate.....	18
III. 8. Rezultate instituționale.....	19
III. 9. Cultura organizațională.....	19
III. 10. Concluziile diagnosticului intern.....	20
Capitolul IV.....	21
Analiza P.E.S.T.E.....	21
IV. 1. Considerații generale.....	21
IV. 2. Factori politici și legislative.....	21
IV. 3. Factori economici.....	22
IV. 4. Factori sociali.....	22
IV. 5. Factori tehnologici.....	23
IV. 6. Factori ecologici.....	23
IV. 7. Concluziile analizei P.E.S.T.E.....	24
Capitolul V.....	25

Analiza S.W.O.T.....	25
V. 1. Considerații generale.....	25
V. 2. Puncte forte (Strengths).....	25
V. 3. Puncte slabe (Weaknesses).....	26
V. 4. Oportunități (Opportunities).....	26
V. 5. Amenințări (Threats).....	27
V. 6. Matricea SWOT.....	27
V. 7. Direcții strategice rezultate din analiza SWOT.....	28
V. 8. Concluzii.....	28
Capitolul VI.....	29
Viziunea, misiunea, valorile și țintele strategice ale școlii.....	29
VI. 1. Viziunea.....	29
VI. 2. Misiunea.....	29
VI. 3. Valorile instituției.....	29
VI. 4. Principiile dezvoltării instituționale.....	30
VI. 5. Obiectivul general.....	30
VI. 6. Țintele strategice pentru perioada 2026–2030.....	30
VI. 7. Indicatori generali de performanță.....	32
VI. 8. Rezultatele așteptate.....	32
Capitolul VII.....	33
Planul strategic de acțiune pentru perioada 2026-2030.....	33
VII. 1. Considerații generale.....	33
VII. 2. Plan strategic de implementare.....	33
VII. 3. Resurse necesare.....	35
VII. 4. Graficul implementării.....	36
VII. 5. Factori de risc.....	36
VII. 6. Măsuri de gestionare a riscurilor.....	37
VII. 7. Rezultatele estimate.....	37
Capitolul VIII.....	38
Monitorizarea, evaluarea și revizuirea Proiectului de dezvoltare instituțională.....	38
VIII. 1. Scopul monitorizării.....	38
VIII. 2. Obiectivele monitorizării.....	38
VIII. 3. Principiile monitorizării și evaluării.....	38
VIII. 4. Responsabilități.....	39
VIII. 5. Indicatorii de monitorizare.....	39
VIII. 6. Instrumente de monitorizare.....	40
VIII. 7. Calendarul monitorizării.....	40
VIII. 8. Evaluarea implementării.....	41
VIII. 9. Revizuirea Proiectului de dezvoltare instituțională.....	41
VIII. 10. Dispoziții finale.....	42
Capitolul IX.....	43
Planul de monitorizare anuală.....	43
IX. 1. Scopul monitorizării.....	43
IX. 2. Principii.....	43

IX. 3. Responsabilități.....	43
IX. 4. Matricea de monitorizare anuală (Indicatori SMART).....	44
IX. 5. Calendarul monitorizării.....	46
IX. 6. Instrumente utilizate.....	46
IX. 7. Măsurile corective.....	47
IX. 8. Raportarea rezultatelor.....	47
Capitolul X.....	48
Anexe.....	48
ANEXA 1.....	48
Acte normative de referință.....	48
ANEXA 2.....	49
Organigrama unității de învățământ.....	49
ANEXA 3.....	49
Lista comisiilor permanente.....	49
ANEXA 4.....	50
Indicatorii instituționali de performanță.....	50
ANEXA 5.....	51
Fișa anuală de monitorizare a implementării PDI.....	51
ANEXA 6.....	54
Calendarul anual al monitorizării.....	54
ANEXA 7.....	55
Parteneriate instituționale.....	55
ANEXA 8.....	55
Lista documentelor manageriale corelate cu PDI.....	55
ANEXA 9.....	56
Lista abrevierilor.....	56
ANEXA 10.....	57
Procedura de revizuire a PDI.....	57

Argument

Proiectul de dezvoltare instituțională (PDI) reprezintă principalul document strategic al Școlii Gimnaziale „Elekes Vencel” Suseni, prin care sunt stabilite direcțiile de dezvoltare instituțională pentru perioada **2026–2030**, în concordanță cu politicile educaționale naționale și europene, cu nevoile comunității locale și cu principiile managementului educațional bazat pe calitate, eficiență și incluziune.

Educația contemporană traversează un proces amplu de transformare, determinat de evoluția tehnologică, digitalizarea societății, schimbările demografice, cerințele pieței muncii și provocările generate de dezvoltarea durabilă. În acest context, școala are responsabilitatea de a forma absolvenți capabili să învețe pe tot parcursul vieții, să utilizeze în mod responsabil tehnologiile digitale, să manifeste gândire critică, creativitate, spirit civic și capacitatea de adaptare la o societate aflată într-o continuă schimbare. Proiectul de dezvoltare instituțională reflectă identitatea și valorile Școlii Gimnaziale „Elekes Vencel” Suseni și urmărește dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe profesionalism, colaborare, echitate, responsabilitate și respect reciproc. Elaborarea acestuia a avut la bază analiza contextului intern și extern al unității de învățământ, rezultatele evaluărilor instituționale, consultarea cadrelor didactice, a elevilor, părinților, autorităților publice locale și a celorlalți parteneri educaționali.

Documentul stabilește prioritățile strategice ale școlii pentru perioada 2026–2030 și urmărește dezvoltarea unui mediu educațional sigur, incluziv și stimulat, în care fiecare copil beneficiază de șanse egale la educație de calitate și la dezvoltarea propriului potențial.

În elaborarea prezentului proiect au fost avute în vedere obiectivele Strategiei naționale privind educația, prioritățile Ministerului Educației și Cercetării, standardele de calitate promovate de ARACIP, obiectivele Spațiului European al Educației, Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă și cadrul de competențe-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Proiectul promovează modernizarea procesului instructiv-educativ prin integrarea tehnologiilor digitale și a utilizării responsabile a inteligenței artificiale, dezvoltarea competențelor verzi și antreprenoriale, consolidarea educației incluzive, prevenirea abandonului școlar și susținerea stării de bine a tuturor beneficiarilor educației. Prin implementarea obiectivelor strategice propuse, Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni își propune să își consolideze poziția de instituție educațională modernă, performantă și deschisă către comunitate, capabilă să răspundă eficient nevoilor actuale și viitoare ale elevilor și ale societății.

Context legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost elaborat în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă învățământului preuniversitar, având ca principale repere:

- Constituția României, republicată;
- Legea învățământului preuniversitar nr. **198/2023**, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. **75/2005** privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin ordinul ministrului educației în vigoare;
- Standardele ARACIP privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- Metodologiile și ordinele ministrului educației privind managementul instituțional, curriculumul, evaluarea, mobilitatea personalului didactic și formarea profesională continuă;
- Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030;
- Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Componenta C15 – Educație;
- Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii și promovarea incluziunii educaționale;
- Cadrul european al competențelor-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții;
- Recomandările Consiliului Uniunii Europene privind Spațiul European al Educației;
- Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene;
- Convenția ONU privind drepturile copilului;
- Documentele strategice elaborate de Ministerul Educației și Cercetării și de Inspectoratul Școlar Județean Harghita.

Prezentul PDI respectă principiile legalității, echității, incluziunii, calității educației, transparenței decizionale, descentralizării și responsabilității publice și constituie documentul strategic care fundamentează dezvoltarea instituțională a școlii în perioada 2026–2030.

Capitolul I

Date generale de prezentare a școlii

I. 1. Prezentare generală

Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni este o instituție publică de învățământ preuniversitar, aflată în subordinea Ministerului Educației și Cercetării, care oferă servicii educaționale pentru nivelurile preșcolar, primar și gimnazial, răspunzând nevoilor educaționale ale copiilor din comuna Suseni și din localitățile arondate.

Activitatea unității se desfășoară în conformitate cu principiile educației centrate pe elev, promovând accesul echitabil la educație, respectarea drepturilor copilului, dezvoltarea competențelor-cheie și formarea unor cetățeni activi, responsabili și implicați în viața comunității.

Școala urmărește dezvoltarea unui mediu educațional sigur, incluziv și stimulat, în care fiecare copil beneficiază de oportunități reale de învățare și dezvoltare personală. Procesul instructiv-educativ este orientat spre formarea competențelor necesare secolului XXI, prin utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare, integrarea tehnologiilor digitale și promovarea învățării pe tot parcursul vieții.

Prin implementarea prezentului Proiect de dezvoltare instituțională pentru perioada **2026–2030**, Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni își propune consolidarea poziției sale ca instituție educațională modernă, performantă și deschisă către comunitate, capabilă să răspundă eficient provocărilor actuale și viitoare ale educației.

I. 2. Identitatea instituției

Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni reprezintă una dintre instituțiile de învățământ cu tradiție din județul Harghita, având un rol esențial în dezvoltarea educațională, culturală și socială a comunității locale. Activitatea școlii este fundamentată pe respectarea valorilor democratice, promovarea diversității culturale și lingvistice, precum și pe cultivarea unui climat organizațional bazat pe colaborare, responsabilitate și profesionalism.

Instituția își asumă responsabilitatea de a forma absolvenți capabili să se adapteze schimbărilor societății contemporane, să utilizeze în mod responsabil tehnologiile digitale, să manifeste gândire critică și creativitate și să participe activ la viața comunității.

Deviza:

„O școală pentru toți, o școală pentru fiecare!”

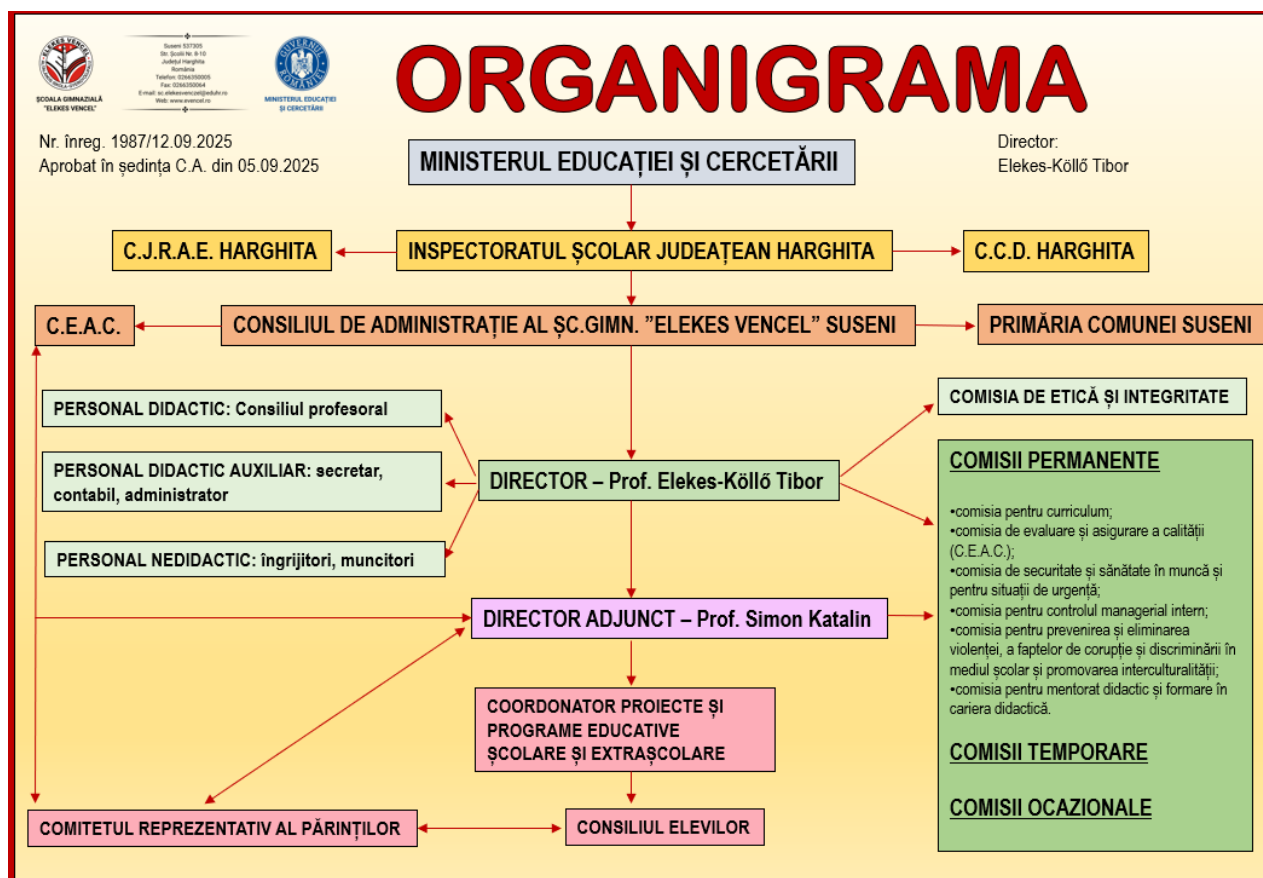
Aceasta reflectă angajamentul instituției pentru asigurarea unui învățământ de calitate, incluziv și orientat spre dezvoltarea potențialului fiecărui elev.

Sigla:



Pagina de web: www.evencel.ro

Organigrama:



I. 3. Scurt istoric

Educația organizată în comuna Suseni are o tradiție de aproape patru secole. Primele documente care atestă existența unei forme organizate de învățământ datează din anul 1638, când este menționat primul învățător al localității.

De-a lungul timpului, școala a evoluat permanent, adaptându-se transformărilor sociale și educaționale. În secolul al XIX-lea au funcționat școli confesionale, iar după reforma învățământului din anul 1948 acestea au fost integrate în sistemul de învățământ de stat.

În anul 1990, instituția a primit denumirea Școala Generală „Elekes Vencel”, în memoria personalității care patronează spiritual școala. Ulterior, odată cu reorganizarea sistemului de învățământ, aceasta a devenit Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni.

În anul 2011, în urma reorganizării rețelei școlare, unitățile de învățământ din Valea Strâmbă și Chileni au fost integrate în structura actuală a școlii, contribuind la consolidarea ofertei educaționale la nivelul comunei.

Astăzi, școala reprezintă un reper educațional pentru comunitatea locală, promovând tradiția, identitatea culturală și valorile europene într-un cadru educațional modern.

I. 4. Oferta educațională

Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni asigură servicii educaționale pentru:

- învățământ preșcolar;
- învățământ primar;
- învățământ gimnazial.

Oferta educațională este construită în conformitate cu curriculumul național și este completată prin curriculum la decizia elevului din oferta școlii (CDEOȘ), activități extracurriculare, proiecte educaționale și programe naționale și europene.

Unitatea promovează o educație centrată pe dezvoltarea competențelor-cheie, utilizând metode interactive, resurse digitale și activități interdisciplinare, adaptate nevoilor și intereselor elevilor.

Oferta educațională urmărește:

- dezvoltarea competențelor de literație, matematică, științe și limbi moderne;
- formarea competențelor digitale și utilizarea responsabilă a tehnologiei;

- promovarea educației pentru dezvoltare durabilă;
- dezvoltarea competențelor sociale și civice;
- stimularea creativității, spiritului antreprenorial și a învățării pe tot parcursul vieții;
- pregătirea elevilor pentru evaluările naționale și pentru integrarea cu succes în ciclul liceal.

I. 5. Cultura organizațională

Cultura organizațională a școlii este construită pe valori precum profesionalismul, responsabilitatea, colaborarea, respectul reciproc, integritatea și orientarea spre calitate.

Climatul organizațional favorizează comunicarea deschisă, participarea la procesul decizional, munca în echipă și dezvoltarea profesională continuă a personalului.

Managementul instituției promovează leadership-ul participativ, transparența decizională și utilizarea eficientă a resurselor, în vederea îmbunătățirii continue a calității educației.

I. 6. Principii și valori instituționale

Activitatea școlii este fundamentată pe următoarele **principii**:

- respectarea interesului superior al copilului;
- legalitate și responsabilitate;
- echitate și egalitate de șanse;
- incluziune și nediscriminare;
- calitate și eficiență în educație;
- transparență și integritate;
- colaborare și parteneriat;
- dezvoltare durabilă;
- inovare și transformare digitală;
- învățare pe tot parcursul vieții.

Valorile promovate de școală sunt:

- profesionalism;
- respect;
- responsabilitate;
- cooperare;
- integritate;
- empatie;
- creativitate;
- perseverență;
- spirit civic;
- excelență.

I. 7. Promovarea educației incluzive

Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni promovează o educație incluzivă, centrată pe respectarea diversității și pe asigurarea accesului egal la educație pentru toți copiii.

Unitatea dezvoltă politici și practici educaționale care sprijină participarea activă a tuturor elevilor, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale, aflați în risc de excluziune sau proveniți din medii vulnerabile.

În acest sens, școala urmărește:

- identificarea timpurie a nevoilor educaționale;
- elaborarea și implementarea măsurilor de sprijin personalizat;
- colaborarea permanentă cu părinții, specialiștii și instituțiile partenere;
- dezvoltarea unui climat școlar bazat pe respect, toleranță și acceptarea diversității;
- prevenirea discriminării, violenței și abandonului școlar;
- promovarea stării de bine și a sănătății mintale.

Educația incluzivă reprezintă o dimensiune transversală a activității școlii și contribuie la dezvoltarea unei comunități educaționale în care fiecare elev este valorizat, sprijinit și încurajat să își atingă potențialul maxim.

Capitolul II

Diagnoza mediului extern

II. 1. Context european

Educația reprezintă unul dintre domeniile strategice ale Uniunii Europene, fiind considerată un factor esențial pentru dezvoltarea economică, socială și culturală a statelor membre. În contextul transformărilor generate de digitalizare, globalizare, schimbările climatice și evoluția pieței muncii, sistemele de educație sunt chemate să formeze cetățeni competenți, responsabili, creativi și capabili să învețe pe tot parcursul vieții.

În perioada 2026–2030, activitatea Școlii Gimnaziale „Elekes Vencel” Suseni se aliniază obiectivelor stabilite prin Spațiul European al Educației (European Education Area – EEA 2030), care urmărește dezvoltarea unor sisteme educaționale de înaltă calitate, incluzive și accesibile tuturor copiilor.

Principalele priorități europene sunt:

- creșterea calității și echității în educație;
- dezvoltarea competențelor-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții;
- consolidarea competențelor digitale ale elevilor și profesorilor;
- promovarea educației incluzive și combaterea excluziunii sociale;
- reducerea părăsirii timpurii a școlii;
- dezvoltarea competențelor STEM;
- promovarea educației pentru dezvoltare durabilă;
- dezvoltarea competențelor antreprenoriale;
- sprijinirea mobilităților internaționale prin programul Erasmus+;
- utilizarea responsabilă și etică a inteligenței artificiale în educație.

Totodată, Uniunea Europeană promovează dezvoltarea competențelor verzi, educația ecologică și adaptarea procesului educațional la provocările generate de schimbările climatice.

Școala urmărește integrarea acestor priorități în activitatea didactică, în proiectele educaționale și în dezvoltarea instituțională.

II. 2. Context național

Sistemul național de învățământ se află într-un amplu proces de reformă, având ca obiectiv creșterea calității educației și adaptarea acesteia la cerințele societății contemporane. Activitatea unității de învățământ se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare și cu documentele strategice elaborate de Ministerul Educației.

Principalele direcții urmărite la nivel național sunt:

- modernizarea curriculumului;
- dezvoltarea competențelor-cheie;
- digitalizarea educației;
- reducerea abandonului școlar;
- creșterea participării la educația timpurie;
- educația incluzivă;
- dezvoltarea profesională continuă a personalului;
- consolidarea managementului instituțional;
- evaluarea și asigurarea calității;
- utilizarea eficientă a fondurilor europene.

Un rol important îl au investițiile realizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Programul Educație și Ocupare, Programul Erasmus+, precum și alte programe naționale destinate modernizării infrastructurii școlare și dezvoltării competențelor digitale.

De asemenea, sunt promovate **măsuri** privind:

- siguranța în mediul școlar;
- prevenirea violenței și a bullyingului;
- educația pentru sănătate;
- educația financiară;
- orientarea școlară și profesională;
- dezvoltarea competențelor digitale și utilizarea responsabilă a noilor tehnologii.

II. 3. Context regional și județean

Școala Gimnazială „Elekes Vencel” funcționează în județul Harghita, într-o zonă caracterizată printr-o puternică identitate culturală și lingvistică.

În elaborarea prezentului PDI au fost avute în vedere strategiile de dezvoltare ale județului Harghita și prioritățile privind:

- dezvoltarea educației de calitate;
- reducerea disparităților dintre mediul urban și rural;
- digitalizarea serviciilor publice;
- dezvoltarea infrastructurii educaționale;
- protejarea patrimoniului cultural;
- promovarea multiculturalismului;
- dezvoltarea competențelor profesionale și antreprenoriale ale tinerilor.

Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar Județean Harghita, autoritățile administrației publice locale și unitățile de învățământ contribuie la implementarea proiectelor educaționale și la îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite elevilor.

II. 4. Context local

Școala Gimnazială „Elekes Vencel” își desfășoară activitatea în comuna Suseni, județul Harghita, și deservește comunitățile din localitățile Suseni, Chileni, Valea Strâmbă, Mureș-Sat și alte localități arondate conform rețelei școlare.

Comunitatea locală se caracterizează prin:

- păstrarea identității culturale și lingvistice;
- implicarea autorităților locale în susținerea educației;
- existența unor relații foarte bune între școală, familie și comunitate;
- colaborarea permanentă cu instituțiile publice și organizațiile locale;
- interes pentru dezvoltarea infrastructurii școlare și a serviciilor educaționale.

Administrația publică locală reprezintă unul dintre principalii parteneri ai școlii, contribuind la întreținerea și modernizarea bazei materiale și la susținerea proiectelor educaționale.

II. 5. Parteneriate instituționale

În vederea realizării obiectivelor strategice, școala dezvoltă și consolidează parteneriate cu:

- Ministerul Educației;
- Inspectoratul Școlar Județean Harghita;
- Consiliul Local Suseni;
- Primăria Comunei Suseni;
- Consiliul Județean Harghita;
- unități de învățământ partenere;

- instituții culturale;
- instituții religioase;
- Poliția Română;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență;
- Direcția de Sănătate Publică;
- Cabinetele medicale și psihologice;
- organizații neguvernamentale;
- agenți economici;
- universități și alte instituții de învățământ superior.

Aceste parteneriate contribuie la dezvoltarea unui mediu educațional sigur, incluziv și orientat spre performanță.

II. 6. Tendințe și provocări pentru perioada 2026–2030

Analiza mediului extern evidențiază următoarele provocări și oportunități:

Provocări

- scăderea populației școlare;
- schimbările demografice;
- evoluția rapidă a tehnologiilor digitale;
- necesitatea formării continue a personalului;
- creșterea riscurilor privind securitatea cibernetică;
- prevenirea abandonului școlar;
- dezvoltarea competențelor necesare economiei viitorului.

Oportunități

- accesarea fondurilor europene;
- dezvoltarea programelor Erasmus+;
- investiții prin programe guvernamentale și europene;
- digitalizarea procesului educațional;
- utilizarea laboratoarelor inteligente;
- consolidarea parteneriatelor locale și internaționale;
- dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe calitate, inovare și colaborare.

Capitolul III

Diagnoza mediului intern

III. 1. Prezentarea unității de învățământ

Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni este unitate de învățământ de stat cu personalitate juridică, aflată în subordinea Ministerului Educației și coordonată metodologic de Inspectoratul Școlar Județean Harghita.

Unitatea asigură educația și formarea copiilor și elevilor din comuna Suseni și din localitățile arondate, desfășurând activități specifice învățământului preșcolar, primar și gimnazial.

Activitatea școlii se desfășoară în conformitate cu legislația națională în vigoare, cu regulamentul intern, hotărârile Consiliului de Administrație și documentele manageriale aprobate.

Instituția urmărește dezvoltarea unui climat educațional bazat pe respect reciproc, colaborare, responsabilitate, profesionalism și promovarea valorilor democratice.

III. 2. Resurse umane

Resursa umană reprezintă principalul factor care determină calitatea procesului instructiv-educativ și dezvoltarea instituțională. Personalul unității este format din:

- personal didactic de predare;
- personal didactic auxiliar;
- personal administrativ și de întreținere.

Cadrele didactice participă permanent la programe de formare continuă, perfecționare și dezvoltare profesională, urmărind implementarea metodelor moderne de predare și evaluare, utilizarea tehnologiilor digitale și dezvoltarea competențelor necesare educației contemporane.

Categoria	Număr
Cadre didactice	57
Personal didactic auxiliar	3
Personal administrativ	10
Total personal	70

Tabel 1: Situația personalului (2025-2026)

III. 3. Populația școlară

Școala asigură educația copiilor și elevilor din ciclurile:

- preșcolar;
- primar;
- gimnazial.

Nivel	Grupe/Clase	Număr copii/elevi
Preșcolar	8	149
Primar	14	210
Gimnazial	11	158
TOTAL	33	517

Tabel 2: Situația populației școlare (2025-2026)

III. 4. Resurse materiale

Școala dispune de o bază materială care permite desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții corespunzătoare și urmărește modernizarea continuă a infrastructurii.

Baza materială cuprinde:

- săli de clasă;
- laboratoare;
- cabinete școlare;
- bibliotecă;
- săli de sport;
- terenuri sportive;
- spații administrative;
- spații pentru activități extracurriculare.

În ultimii ani au fost realizate investiții în modernizarea infrastructurii și dotarea cu echipamente digitale, urmărindu-se crearea unui mediu educațional modern și sigur.

Resursă	Număr
Săli de clasă	32
Laboratoare	2
Cabinete	1

Calculatoare	22
Table interactive	33
Laptopuri	70
Videoproiectoare	30
Imprimante	42

Tabel 3: Dotări (2025-2026)

III. 5. Resurse financiare

Finanțarea activității școlii se realizează din:

- bugetul de stat;
- bugetul local;
- finanțări nerambursabile;
- proiecte europene;
- sponsorizări și donații, în condițiile legii;
- alte surse legal constituite.

Gestionarea resurselor financiare urmărește respectarea principiilor legalității, eficienței, transparenței și responsabilității.

III. 6. Resurse informaționale și digitale

În vederea digitalizării procesului educațional, școala utilizează:

- platforme educaționale;
- aplicații pentru managementul activităților școlare;
- resurse educaționale deschise;
- echipamente multimedia;
- infrastructură IT și rețea de internet.

Se urmărește dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și cadrelor didactice, precum și utilizarea responsabilă și sigură a tehnologiei.

III. 7. Relația școală – familie – comunitate

Școala promovează un parteneriat activ cu familia și comunitatea locală. Principalele forme de colaborare sunt:

- ședințe cu părinții;
- activități comune școală–familie;

- proiecte educaționale;
- parteneriate cu autoritățile locale;
- colaborarea cu instituții publice;
- activități culturale și sportive;
- programe de voluntariat.

Implicarea părinților și a comunității contribuie la dezvoltarea unui climat educațional pozitiv și la creșterea calității actului educațional.

III. 8. Rezultate instituționale

Evaluarea activității instituției se realizează pe baza indicatorilor privind:

- promovabilitatea;
- rezultatele la evaluările naționale;
- participarea la concursuri și olimpiade;
- proiectele educaționale implementate;
- activitățile extracurriculare;
- participarea la programe europene;
- dezvoltarea profesională a personalului.

Indicator	2025-2026
Promovabilitate	98%
Rezultate Evaluarea Națională	75%
Abandon școlar	0
Absențe nemotivate	9018
Proiecte implementate	5
Cadre didactice formate	30

Tabel 4: Indicatori principali (2025-2026)

III. 9. Cultura organizațională

Școala promovează o cultură organizațională bazată pe:

- profesionalism;
- colaborare;
- respect reciproc;
- transparență;
- responsabilitate;
- comunicare eficientă;
- inovare;
- învățare continuă;

- incluziune;
- orientare către calitate.

Întregul personal contribuie la realizarea obiectivelor instituționale prin implicare activă, cooperare și asumarea responsabilităților specifice.

III. 10. Concluziile diagnosticului intern

Analiza mediului intern evidențiază existența unor resurse umane și materiale care permit desfășurarea unui proces educațional de calitate și dezvoltarea continuă a instituției.

În perioada 2026–2030, prioritățile școlii vor viza:

- consolidarea managementului instituțional;
- creșterea calității actului educațional;
- digitalizarea procesului de predare–învățare–evaluare;
- dezvoltarea profesională continuă a personalului;
- modernizarea infrastructurii și a bazei materiale;
- întărirea relației cu familia și comunitatea;
- accesarea de finanțări și proiecte pentru dezvoltarea instituțională.

Capitolul IV

Analiza P.E.S.T.E.

IV. 1. Considerații generale

Dezvoltarea unei unități de învățământ este influențată permanent de factorii externi care pot genera atât oportunități, cât și riscuri pentru realizarea obiectivelor instituționale.

Analiza P.E.S.T.E. reprezintă un instrument de management strategic prin care sunt identificați factorii **politici, economici, sociali, tehnologici** și **ecologici** care influențează activitatea Școlii Gimnaziale „Elekes Vencel” Suseni în perioada 2026–2030.

Rezultatele acestei analize stau la baza stabilirii direcțiilor strategice de dezvoltare și permit adaptarea permanentă a managementului instituțional la schimbările din mediul extern.

IV. 2. Factori politici și legislative

Aspecte favorabile

- existența unui cadru legislativ modern privind învățământul preuniversitar;
- descentralizarea managementului unităților de învățământ;
- autonomia instituțională în elaborarea documentelor manageriale;
- dezvoltarea sistemului de asigurare a calității prin standardele ARACIP;
- programe naționale pentru digitalizarea educației;
- finanțarea investițiilor prin programe guvernamentale și europene;
- sprijin acordat educației incluzive și reducerii abandonului școlar;
- dezvoltarea programelor de formare continuă pentru personalul didactic.

Riscuri

- modificări frecvente ale legislației;
- schimbări ale metodologiilor și procedurilor administrative;
- creșterea volumului de activități administrative;
- dificultăți în implementarea rapidă a modificărilor legislative.

Măsurile instituționale

- monitorizarea permanentă a modificărilor legislative;
- actualizarea documentelor interne;
- participarea personalului la sesiuni de informare și formare;
- dezvoltarea managementului calității.

IV. 3. Factori economici

Aspecte favorabile

- posibilitatea accesării fondurilor europene;
- programe de finanțare pentru infrastructura școlară;
- investiții prin autoritatea administrației publice locale;
- dezvoltarea parteneriatelor cu instituții și mediul economic;
- finanțarea programelor de dotare și digitalizare.

Riscuri

- creșterea costurilor de funcționare;
- fluctuația prețurilor la utilități și materiale;
- limitarea resurselor financiare disponibile;
- dependența unor investiții de finanțările externe.

Direcții de acțiune

- utilizarea eficientă a resurselor financiare;
- atragerea de finanțări nerambursabile;
- dezvoltarea proiectelor cu finanțare europeană;
- optimizarea cheltuielilor.

IV. 4. Factori sociali

Aspecte favorabile

- colaborare bună între școală și comunitate;
- implicarea părinților în viața școlii;
- interes crescut pentru educație și dezvoltarea copiilor;
- existența parteneriatelor locale;
- promovarea incluziunii și egalității de șanse.

Riscuri

- scăderea populației școlare;
- migrația populației active;
- dificultăți socio-economice ale unor familii;
- creșterea fenomenelor de violență și cyberbullying;
- utilizarea excesivă a dispozitivelor digitale de către elevi.

Măsuri

- dezvoltarea serviciilor de consiliere;
- consolidarea parteneriatului cu familia;
- activități pentru prevenirea abandonului școlar;
- promovarea unui climat școlar sigur și incluziv;

- dezvoltarea programelor de educație pentru sănătate și bunăstare.

IV. 5. Factori tehnologici

Transformarea digitală reprezintă una dintre cele mai importante provocări și oportunități pentru sistemul educațional.

Oportunități

- utilizarea platformelor educaționale;
- echipamente digitale moderne;
- laboratoare inteligente;
- dezvoltarea competențelor digitale;
- utilizarea resurselor educaționale deschise;
- integrarea inteligenței artificiale în activitatea didactică, în condiții etice și responsabile;
- dezvoltarea competențelor de securitate cibernetică.

Riscuri

- uzura morală rapidă a echipamentelor;
- costuri ridicate pentru mentenanță;
- riscuri privind securitatea datelor;
- utilizarea necorespunzătoare a tehnologiei;
- diferențe între nivelurile de competențe digitale.

Direcții strategice

- modernizarea continuă a infrastructurii IT;
- formarea personalului;
- dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor;
- implementarea măsurilor de securitate cibernetică;
- promovarea utilizării responsabile a tehnologiei.

IV. 6. Factori ecologici

Educația pentru dezvoltare durabilă reprezintă o prioritate la nivel european și național.

Aspecte favorabile

- implicarea elevilor în activități de protecție a mediului;
- programe privind reciclarea;
- dezvoltarea comportamentelor ecologice;
- posibilitatea accesării proiectelor verzi.

Riscuri

- creșterea costurilor energetice;
- efectele schimbărilor climatice;
- necesitatea modernizării instalațiilor pentru eficiență energetică.

Direcții de dezvoltare

- utilizarea responsabilă a resurselor;
- educație ecologică;

- colectare selectivă;
- reducerea consumului de energie;
- participarea la programe și proiecte de mediu.

IV. 7. Concluziile analizei P.E.S.T.E.

Analiza evidențiază faptul că Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni își desfășoară activitatea într-un mediu caracterizat de schimbări legislative, tehnologice și sociale rapide.

Principalele **oportunități** sunt:

- accesarea fondurilor europene;
- dezvoltarea digitalizării;
- consolidarea parteneriatelor;
- creșterea calității educației;
- dezvoltarea competențelor digitale și verzi.

Principalele **riscuri** sunt:

- diminuarea populației școlare;
- instabilitatea legislativă;
- creșterea costurilor de funcționare;
- necesitatea adaptării continue la noile tehnologii;
- provocările generate de securitatea cibernetică.

Pornind de la aceste concluzii, școala își propune dezvoltarea unui management instituțional flexibil, orientat spre calitate, inovare, incluziune și utilizarea eficientă a resurselor, astfel încât să răspundă nevoilor elevilor și comunității în perioada 2026–2030.

Capitolul V

Analiza S.W.O.T.

V. 1. Considerații generale

Analiza SWOT reprezintă un instrument de management strategic utilizat pentru identificarea **punctelor forte (Strengths), punctelor slabe (Weaknesses), oportunităților (Opportunities) și amenințărilor (Threats)** care influențează activitatea Școlii Gimnaziale „Elekes Vencel” Suseni.

Rezultatele analizei constituie fundamentul stabilirii direcțiilor strategice și al măsurilor de dezvoltare pentru perioada 2026–2030.

V. 2. Puncte forte (Strengths)

Management instituțional

- existența unei structuri manageriale funcționale;
- cultură organizațională bazată pe colaborare și responsabilitate;
- respectarea principiilor managementului calității;
- comunicare eficientă între structurile de conducere.

Resurse umane

- personal calificat;
- cadre didactice preocupate de perfecționarea profesională;
- implicarea profesorilor în activități extracurriculare;
- experiență în implementarea proiectelor educaționale;
- climat de colaborare între cadrele didactice.

Proces instructiv-educativ

- utilizarea metodelor moderne de predare;
- preocupare pentru dezvoltarea competențelor-cheie;
- activități remediale și de sprijin;
- evaluare centrată pe progresul elevului;
- promovarea educației incluzive.

Resurse materiale

- bază materială în continuă dezvoltare;

- acces la tehnologie digitală;
- existența spațiilor necesare desfășurării activităților;
- preocupare pentru modernizarea infrastructurii.

Relația cu comunitatea

- colaborare bună cu autoritățile locale;
- implicarea părinților în activitatea școlii;
- parteneriate cu instituții publice;
- colaborare cu organizații și comunitatea locală.

V. 3. Puncte slabe (Weaknesses)

Management

- creșterea volumului activităților administrative;
- timp redus pentru activități de dezvoltare instituțională;
- necesitatea actualizării permanente a documentelor manageriale.

Resurse umane

- diferențe în nivelul competențelor digitale;
- participare inegală la programele de formare;
- dificultăți în ocuparea unor posturi, dacă apar vacanțe.

Proces educațional

- diferențe de ritm în învățare între elevi;
- necesitatea dezvoltării activităților remediale;
- utilizarea insuficientă a evaluării bazate pe competențe în anumite contexte.

Resurse materiale

- necesitatea modernizării continue a echipamentelor IT;
- costuri crescute pentru întreținere și mentenanță;
- necesitatea înlocuirii periodice a echipamentelor uzate.

V. 4. Oportunități (Opportunities)

- accesarea fondurilor europene;
- programe Erasmus+;
- finanțări prin programe naționale;
- dezvoltarea laboratoarelor inteligente;

- digitalizarea procesului educațional;
- dezvoltarea resurselor educaționale digitale;
- colaborarea cu universități și instituții culturale;
- extinderea parteneriatelor internaționale;
- dezvoltarea activităților STEM;
- utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale în educație;
- implicarea comunității locale în proiectele școlii;
- dezvoltarea programelor de educație ecologică.

V. 5. Amenințări (Threats)

- scăderea natalității;
- diminuarea populației școlare;
- migrația familiilor;
- modificări frecvente ale legislației;
- creșterea costurilor de funcționare;
- riscuri privind securitatea cibernetică;
- utilizarea excesivă a mediului online de către elevi;
- apariția fenomenelor de bullying și cyberbullying;
- dificultăți economice care pot afecta participarea unor elevi la activitățile educaționale;
- schimbările climatice și efectele acestora asupra infrastructurii și activităților școlare.

V. 6. Matricea SWOT

Puncte forte (S)	Puncte slabe (W)
● Personal calificat ● Management orientat spre calitate ● Colaborare eficientă cu comunitatea ● Bază materială în dezvoltare ● Climat organizațional pozitiv	● Diferențe în competențele digitale ● Volum mare de activități administrative ● Necesitatea actualizării continue a documentelor ● Necesitatea modernizării periodice a echipamentelor ● Resurse financiare limitate pentru investiții
Oportunități (O)	Amenințări (T)
● Finanțări europene ● Digitalizare ● Proiecte Erasmus+ ● Dezvoltarea parteneriatelor ● Investiții în infrastructură	● Scăderea populației școlare ● Instabilitate legislativă ● Creșterea costurilor ● Migrația populației ● Riscuri cibernetică

V. 7. Direcții strategice rezultate din analiza SWOT

Pe baza analizei efectuate, școala își propune următoarele direcții strategice:

Strategii de valorificare a punctelor forte și oportunităților (SO)

- dezvoltarea proiectelor europene și naționale;
- extinderea utilizării tehnologiilor digitale;
- consolidarea relațiilor cu comunitatea locală;
- promovarea excelenței în educație.

Strategii de reducere a punctelor slabe prin valorificarea oportunităților (WO)

- dezvoltarea competențelor digitale ale personalului;
- modernizarea infrastructurii prin proiecte cu finanțare externă;
- extinderea programelor de formare profesională.

Strategii de utilizare a punctelor forte pentru diminuarea amenințărilor (ST)

- consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate;
- dezvoltarea programelor pentru prevenirea abandonului școlar;
- promovarea unui climat educațional sigur și incluziv.

Strategii de diminuare a punctelor slabe și a amenințărilor (WT)

- optimizarea managementului resurselor;
- actualizarea continuă a documentelor instituționale;
- diversificarea surselor de finanțare;
- implementarea măsurilor de securitate cibernetică și protecție a datelor.

V. 8. Concluzii

Analiza SWOT evidențiază faptul că Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni dispune de resurse umane și instituționale care permit dezvoltarea continuă a calității educației. Totodată, schimbările demografice, evoluția tehnologică și dinamica legislativă impun un management flexibil și orientat spre inovare.

În perioada 2026–2030, instituția va urmări consolidarea punctelor forte, valorificarea oportunităților de finanțare și dezvoltare, reducerea vulnerabilităților și gestionarea eficientă a riscurilor, în scopul creșterii performanței educaționale și al satisfacerii nevoilor elevilor și comunității.

Capitolul VI

Viziunea, misiunea, valorile și țințele strategice ale școlii

VI. 1. Viziunea

Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni își propune să fie o instituție de învățământ modernă, incluzivă și performantă, recunoscută pentru calitatea educației, dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev, promovarea valorilor culturale și utilizarea responsabilă a tehnologiei, în parteneriat cu familia și comunitatea.

Prin activitatea desfășurată, școala urmărește formarea unor absolvenți autonomi, responsabili, creativi și capabili să se adapteze unei societăți aflate într-o continuă schimbare.

VI. 2. Misiunea

Misiunea Școlii Gimnaziale „Elekes Vencel” Suseni este de a asigura un proces educațional de calitate, centrat pe elev, într-un mediu sigur, incluziv și stimulat, prin:

- dezvoltarea competențelor-cheie și a competențelor pentru învățarea pe tot parcursul vieții;
- promovarea echității și a egalității de șanse;
- utilizarea metodelor moderne și a tehnologiilor digitale în procesul educațional;
- sprijinirea fiecărui elev pentru atingerea potențialului propriu;
- consolidarea parteneriatului dintre școală, familie și comunitate;
- dezvoltarea profesională continuă a personalului;
- promovarea valorilor democratice, a respectului reciproc și a responsabilității sociale.

VI. 3. Valorile instituției

Întreaga activitate a școlii se bazează pe următoarele valori fundamentale:

- respectul față de elev și drepturile copilului;
- profesionalism;
- integritate;
- responsabilitate;
- echitate;
- incluziune;
- colaborare;

- transparență;
- inovație;
- calitate;
- solidaritate;
- dezvoltare durabilă;
- respect pentru identitatea culturală și lingvistică;
- învățare continuă.

Aceste valori sunt promovate în toate activitățile didactice, educative și manageriale.

VI. 4. Principiile dezvoltării instituționale

Dezvoltarea școlii se bazează pe următoarele principii:

- interesul superior al copilului;
- acces egal la educație;
- calitatea actului educațional;
- eficiența managerială;
- utilizarea responsabilă a resurselor;
- orientarea către rezultate;
- participarea tuturor actorilor educaționali la procesul decizional;
- adaptarea permanentă la schimbările societății;
- inovarea și digitalizarea;
- parteneriatul cu comunitatea locală;
- dezvoltarea durabilă și protecția mediului.

VI. 5. Obiectivul general

Obiectivul general al dezvoltării instituționale îl reprezintă creșterea continuă a calității educației și dezvoltarea unei școli moderne, incluzive și eficiente, capabile să răspundă nevoilor elevilor, comunității și cerințelor societății actuale.

VI. 6. Țintele strategice pentru perioada 2026–2030

➤ Ținta strategică nr. 1

Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin aplicarea unui curriculum centrat pe competențe și pe nevoile elevilor.

Obiective specifice:

- diversificarea strategiilor didactice;

- utilizarea metodelor interactive;
- dezvoltarea evaluării formative;
- creșterea rezultatelor școlare;
- reducerea diferențelor de învățare.

➤ **Ținta strategică nr. 2**

Dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale personalului.

Obiective specifice:

- participarea la programe de formare;
- schimburi de bune practici;
- utilizarea tehnologiilor digitale;
- integrarea responsabilă a inteligenței artificiale în activitatea didactică și managerială;
- dezvoltarea culturii organizaționale bazate pe învățare continuă.

➤ **Ținta strategică nr. 3**

Modernizarea infrastructurii și dezvoltarea unui mediu educațional sigur și incluziv.

Obiective specifice:

- modernizarea bazei materiale;
- dezvoltarea infrastructurii digitale;
- îmbunătățirea condițiilor de învățare;
- eficientizarea consumului de resurse;
- creșterea siguranței elevilor.

➤ **Ținta strategică nr. 4**

Consolidarea parteneriatului dintre școală, familie și comunitate.

Obiective specifice:

- implicarea părinților în viața școlii;
- dezvoltarea parteneriatelor locale și internaționale;
- colaborarea cu autoritățile publice;
- dezvoltarea voluntariatului;
- promovarea imaginii instituției.

➤ **Ținta strategică nr. 5**

Dezvoltarea managementului instituțional și a culturii calității.

Obiective specifice:

- îmbunătățirea managementului strategic;
- dezvoltarea sistemului de asigurare a calității;

- monitorizarea indicatorilor de performanță;
- utilizarea eficientă a resurselor;
- dezvoltarea managementului bazat pe date și dovezi.

VI. 7. Indicatori generali de performanță

În perioada 2026–2030 se urmăresc:

- creșterea rezultatelor la evaluările naționale;
- reducerea abandonului școlar;
- diminuarea absențelor nemotivate;
- creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor;
- participarea personalului la programe de formare;
- accesarea proiectelor cu finanțare externă;
- dezvoltarea infrastructurii digitale;
- creșterea participării elevilor la concursuri și activități extracurriculare.

VI. 8. Rezultatele așteptate

La finalul perioadei 2026–2030 se urmărește:

- consolidarea imaginii Școlii Gimnaziale „Elekes Vencel” Suseni ca instituție de învățământ de calitate;
- creșterea performanței școlare;
- dezvoltarea competențelor elevilor și ale personalului;
- modernizarea infrastructurii;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- utilizarea eficientă a resurselor disponibile;
- consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe calitate, responsabilitate și inovare.

Capitolul VII

Planul strategic de acțiune pentru perioada 2026-2030

VII. 1. Considerații generale

Planul strategic de acțiune reprezintă instrumentul prin care sunt transpuse în practică obiectivele și țințele strategice stabilite în Proiectul de Dezvoltare Instituțională.

Implementarea acestuia se realizează prin planurile manageriale și planurile operaționale anuale, în funcție de resursele disponibile, prioritățile instituției și evoluția contextului educațional.

Activitățile vor fi monitorizate periodic, iar rezultatele vor fi analizate în cadrul Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație și Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC).

VII. 2. Plan strategic de implementare

➤ Ținta strategică nr. 1

Creșterea calității procesului instructiv-educativ

Obiectiv	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
Îmbunătățirea rezultatelor școlare	Aplicarea metodelor moderne de predare	Director, cadre didactice	Permanent	Rezultatele evaluărilor
Dezvoltarea evaluării formative	Elaborarea instrumentelor moderne de evaluare	Comisii metodice	Anual	Creșterea progresului școlar
Sprijinirea elevilor cu dificultăți	Activități remediale	Cadre didactice	Permanent	Reducerea riscului de abandon
Susținerea performanței	Pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade	Profesori coordonatori	Permanent	Număr de participanți și premii

➤ Ținta strategică nr. 2

Dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale personalului.

Obiectiv	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
Perfecționarea profesională	Participarea la cursuri acreditate	Director	Permanent	Număr certificate
Dezvoltarea competențelor digitale	Formări privind utilizarea tehnologiei și a inteligenței artificiale	Responsabil TIC	Anual	Număr participanți
Schimburi de bune practici	Lecții demonstrative și activități metodice	Comisii metodice	Permanent	Activități realizate
Dezvoltarea culturii organizaționale	Activități de mentorat	Director	Permanent	Grad de implicare

➤ **Ținta strategică nr. 3**

Modernizarea infrastructurii și a bazei materiale

Obiectiv	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
Modernizarea sălilor	Achiziții și dotări	Director, Primărie	Anual	Număr spații modernizate
Dezvoltarea infrastructurii digitale	Achiziționarea de echipamente IT	Director	Permanent	Dotări realizate
Îmbunătățirea condițiilor de învățare	Lucrări de întreținere și reparații	Administrator patrimoniu	Permanent	Lucrări finalizate
Creșterea eficienței energetice	Măsuri pentru reducerea consumului	Director	Permanent	Reducerea consumului

➤ **Ținta strategică nr. 4**

Consolidarea relației școală – familie – comunitate

Obiectiv	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
Implicarea părinților	Întâlniri și activități comune	Diriginți, învățători	Permanent	Participarea părinților
Dezvoltarea parteneriatelor	Încheierea de acorduri de colaborare	Director	Permanent	Număr parteneriate
Promovarea imaginii școlii	Actualizarea site-ului și promovarea activităților	Comisia imagine	Permanent	Vizibilitate crescută
Voluntariat	Organizarea activităților comunitare	Cadre didactice	Anual	Număr activități

➤ Ținta strategică nr. 5

Dezvoltarea managementului instituțional și a culturii calității.

Obiectiv	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
Implementarea managementului calității	Revizuirea documentelor manageriale	Director, CEAC	Anual	Documente actualizate
Monitorizarea indicatorilor	Analize periodice	Director	Semestrial	Rapoarte întocmite
Digitalizarea managementului	Utilizarea aplicațiilor informatice	Echipa managerială	Permanent	Procese digitalizate
Îmbunătățirea comunicării	Consultări cu beneficiarii	Director	Permanent	Grad de satisfacție

VII. 3. Resurse necesare

Implementarea PDI se realizează prin utilizarea următoarelor resurse:

Resurse umane

- cadre didactice;
- personal didactic auxiliar;
- personal administrativ;
- elevi;
- părinți;

- parteneri instituționali.

Resurse materiale

- baza materială existentă;
- laboratoare;
- echipamente IT;
- mobilier;
- materiale didactice.

Resurse financiare

- finanțarea de bază;
- finanțarea complementară;
- bugetul local;
- fonduri europene;
- sponsorizări și donații.

Resurse informaționale

- platforme educaționale;
- baze de date;
- legislație;
- ghiduri și metodologii.

VII. 4. Graficul implementării

Activitate	2026	2027	2028	2029	2030
Implementare PDI	x	x	x	x	x
Monitorizare	x	x	x	x	x
Evaluare intermediară		x		x	
Actualizare PDI			x*		
Evaluare finală					x

*Dacă apar modificări legislative sau schimbări semnificative în contextul instituțional.

VII. 5. Factori de risc

Implementarea PDI poate fi influențată de:

- modificări legislative;
- diminuarea resurselor financiare;
- scăderea populației școlare;
- lipsa personalului calificat;
- schimbări demografice;
- situații de urgență;
- riscuri informatice și de securitate cibernetică.

VII. 6. Măsuri de gestionare a riscurilor

Pentru diminuarea riscurilor se vor aplica următoarele măsuri:

- actualizarea permanentă a documentelor instituționale;
- monitorizarea indicatorilor de performanță;
- dezvoltarea competențelor personalului;
- diversificarea surselor de finanțare;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- implementarea măsurilor de securitate a informațiilor;
- elaborarea planurilor de continuitate a activității.

VII. 7. Rezultatele estimate

Prin implementarea prezentului plan strategic se urmăresc:

- creșterea calității educației;
- îmbunătățirea rezultatelor elevilor;
- dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului;
- modernizarea bazei materiale;
- consolidarea managementului instituțional;
- extinderea parteneriatelor;
- utilizarea eficientă a resurselor;
- dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe performanță și calitate.

Capitolul VIII

Monitorizarea, evaluarea și revizuirea Proiectului de dezvoltare instituțională

VIII. 1. Scopul monitorizării

Monitorizarea și evaluarea Proiectului de dezvoltare instituțională reprezintă un proces continuu prin care se urmărește gradul de realizare a obiectivelor și țințelor strategice, utilizarea eficientă a resurselor și impactul măsurilor implementate asupra calității educației.

Acest proces permite identificarea progresului realizat, a dificultăților întâmpinate și adoptarea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea activității instituției.

VIII. 2. Obiectivele monitorizării

Monitorizarea implementării PDI urmărește:

- verificarea realizării activităților planificate;
- evaluarea gradului de atingere a obiectivelor strategice;
- analiza eficienței utilizării resurselor;
- identificarea riscurilor și a măsurilor corective;
- fundamentarea deciziilor manageriale;
- îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale.

VIII. 3. Principiile monitorizării și evaluării

Procesul de monitorizare se bazează pe următoarele principii:

- legalitate;
- obiectivitate;
- transparență;
- responsabilitate;
- eficiență;
- participare;
- continuitate;
- orientare către rezultate;
- îmbunătățire continuă.

VIII. 4. Responsabilități

Directorul

- coordonează implementarea PDI;
- urmărește realizarea obiectivelor strategice;
- prezintă rapoarte periodice Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat;
- propune măsuri de îmbunătățire.

Consiliul de Administrație

- analizează stadiul implementării;
- aprobă măsurile de corecție;
- urmărește utilizarea eficientă a resurselor.

Consiliul Profesorat

- analizează rezultatele educaționale;
- formulează propuneri pentru îmbunătățirea activității;
- contribuie la implementarea obiectivelor.

CEAC (Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității)

- monitorizează indicatorii de calitate;
- întocmește Raportul Anual de Evaluare Internă (RAEI);
- formulează recomandări pentru îmbunătățirea activității;
- colaborează cu echipa managerială în procesul de evaluare.

Responsabili comisiilor

- urmăresc implementarea activităților din domeniul propriu;
- întocmesc rapoarte periodice;
- propun măsuri de îmbunătățire.

VIII. 5. Indicatorii de monitorizare

Implementarea PDI va fi evaluată prin următorii indicatori:

Indicatori educaționali

- promovabilitatea anuală;
- rezultatele la evaluările naționale;
- progresul școlar;
- participarea la concursuri și olimpiade;
- participarea la activități extracurriculare.

Indicatori privind resursa umană

- participarea la formare continuă;

- gradul de utilizare a tehnologiilor digitale;
- implicarea în proiecte educaționale;
- gradul de satisfacție al personalului.

Indicatori manageriali

- realizarea activităților planificate;
- actualizarea documentelor manageriale;
- implementarea recomandărilor CEAC;
- respectarea termenelor stabilite.

Indicatori financiari

- gradul de utilizare a bugetului;
- valoarea investițiilor realizate;
- fonduri externe atrase;
- eficiența utilizării resurselor.

Indicatori privind parteneriatele

- numărul parteneriatelor active;
- activități desfășurate în colaborare cu comunitatea;
- participarea părinților la activitățile școlii.

VIII. 6. Instrumente de monitorizare

Monitorizarea se realizează prin:

- planuri manageriale;
- planuri operaționale;
- rapoarte de activitate;
- rapoarte CEAC;
- RAEI;
- fișe de monitorizare;
- chestionare de satisfacție;
- analize statistice;
- procese-verbale;
- rapoarte ale comisiilor.

VIII. 7. Calendarul monitorizării

Activitate	Frecvență
Monitorizarea activităților	Lunar
Analiza indicatorilor	Semestrial
Raport către Consiliul Profesoral	Semestrial
Raport către Consiliul de Administrație	Semestrial
Raport CEAC	Anual
RAEI	Anual
Revizuirea PDI	Anual sau ori de câte ori este necesar

VIII. 8. Evaluarea implementării

Evaluarea implementării PDI va urmări:

- gradul de realizare a ȋntelor strategice;
- eficiența activităȋilor desfășurate;
- impactul asupra calității educaȋiei;
- satisfacȋia beneficiarilor;
- eficiența utilizării resurselor;
- rezultatele obȋnute comparativ cu indicatorii planificaȋi.

Concluziile evaluării vor fundamenta planificarea activităȋilor pentru perioada următoare și, după caz, revizuirea PDI.

VIII. 9. Revizuirea Proiectului de dezvoltare instituȋională

Prezentul PDI poate fi revizuit:

- anual, ȋn cadrul procesului de monitorizare;
- ȋn urma modificărilor legislative;
- ȋn cazul schimbării contextului instituȋional;
- ȋn urma recomandărilor formulate de ARACIP sau de alte organisme competente;
- atunci când analiza indicatorilor evidenȋiază necesitatea actualizării unor obiective sau măsuri.

Propunerile de modificare sunt analizate de echipa managerială, discutate ȋn Consiliul Profesoral și aprobate de Consiliul de Administraȋie.

VIII. 10. Dispoziții finale

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada **2026–2030** constituie documentul strategic de referință pentru întreaga activitate a Școlii Gimnaziale „Elekes Vencel” Suseni.

Toate documentele manageriale și operaționale ale unității (Planul managerial, Planul operațional, Planul de dezvoltare profesională, Planul CEAC etc.) vor fi elaborate în concordanță cu obiectivele și direcțiile stabilite prin prezentul PDI.

Implementarea cu succes a acestui document presupune implicarea activă a conducerii școlii, a personalului, a elevilor, a părinților, a autorităților publice locale și a tuturor partenerilor educaționali.

Capitolul IX

Planul de monitorizare anuală

IX. 1. Scopul monitorizării

Planul de monitorizare anuală reprezintă instrumentul managerial prin care se urmărește implementarea obiectivelor și țințelor strategice prevăzute în Proiectul de dezvoltare instituțională. Monitorizarea se realizează sistematic pe baza unor indicatori SMART (Specifci, Măsurabili, Accesibili, Relevanți și Încadrați în Timp), pentru a permite evaluarea progresului și adoptarea măsurilor de îmbunătățire.

Procesul de monitorizare urmărește:

- implementarea activităților planificate;
- utilizarea eficientă a resurselor;
- realizarea indicatorilor de performanță;
- identificarea riscurilor și a măsurilor corective;
- fundamentarea deciziilor manageriale;
- îmbunătățirea continuă a calității educației.

IX. 2. Principii

Monitorizarea implementării PDI se bazează pe următoarele principii:

- legalitate;
- obiectivitate;
- transparență;
- responsabilitate;
- eficiență;
- continuitate;
- orientare către rezultate;
- îmbunătățire continuă;
- colaborare între toate structurile instituției.

IX. 3. Responsabilități

Monitorizarea implementării PDI revine:

- Directorului;
- Consiliului de Administrație;
- Consiliului Profesoral;
- CEAC;
- responsabililor comisiilor metodice;

- coordonatorilor proiectelor și programelor educaționale;
- responsabilului TIC;
- administratorului de patrimoniu;
- compartimentului financiar-contabil.

IX. 4. Matricea de monitorizare anuală (Indicatori SMART)

➤ Ținta strategică nr. 1

Creșterea calității procesului instructiv-educativ

Obiectiv SMART	Indicator	Valoare țintă	Responsabil	Termen	Verificare
Creșterea promovabilității	Promovabilitate anuală	minimum 98%	Director, cadre didactice	Iunie	Cataloage, rapoarte
Îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională	Media rezultatelor	Creștere anuală	Director, profesori	Iunie	Analiza rezultatelor
Reducerea absențelor	Număr absențe nemotivate	Reducere cu minimum 5% anual	Diriginți	Semestrial	Cataloage electronice
Dezvoltarea performanței	Participări la concursuri	Creștere anuală	Profesori coordonatori	Permanent	Diplome, rapoarte

➤ Ținta strategică nr. 2

Dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale personalului.

Obiectiv SMART	Indicator	Valoare țintă	Responsabil	Termen	Verificare
Participarea la formare	Cadre didactice participante	minimum 90% anual	Director	Iunie	Certificate
Dezvoltarea competențelor digitale	Activități cu instrumente digitale	minimum 80% dintre profesori	Responsabil TIC	Permanent	Asistențe la ore
Utilizarea AI în educație	Activități didactice care utilizează responsabil AI	Creștere anuală	Director	Anual	Portofolii
Schimburi de bune practici	Activități metodice	minimum 4/an	Comisii metodice	Permanent	Procese-verbale

➤ **Ținta strategică nr. 3**

Modernizarea infrastructurii și a bazei materiale

Obiectiv SMART	Indicator	Valoare țintă	Responsabil	Termen	Verificare
Modernizarea sălilor	Spații modernizate	conform planului anual	Director	Anual	Recepție lucrări
Dotarea digitală	Echipamente noi	conform bugetului	Director	Permanent	Inventar
Întreținerea bazei materiale	Lucrări realizate	100% din lucrările planificate	Administrator patrimoniu	Permanent	Procese-verbale
Eficiență energetică	Reducerea consumului	minimum 5%	Director	Anual	Facturi utilități

➤ **Ținta strategică nr. 4**

Consolidarea relației școală – familie – comunitate

Obiectiv SMART	Indicator	Valoare țintă	Responsabil	Termen	Verificare
Implicarea părinților	Participarea la activități	peste 80%	Diriginți	Permanent	Liste prezență
Parteneriate instituționale	Acorduri active	minimum 10	Director	Anual	Contracte
Activități comunitare	Activități organizate	minimum 8/an	Cadre didactice	Permanent	Rapoarte
Promovarea imaginii	Articole publicate	minimum 20/an	Comisia pentru imagine	Permanent	Site, Facebook

➤ **Ținta strategică nr. 5**

Dezvoltarea managementului instituțional și a culturii calității.

Obiectiv SMART	Indicator	Valoare țintă	Responsabil	Termen	Verificare
Actualizarea documentelor	Documente revizuite	100%	Director	Septembrie	Dosare
Monitorizarea indicatorilor	Analize efectuate	2/an	CEAC	Semestrial	Rapoarte
Digitalizarea managementului	Documente gestionate electronic	Creștere anuală	Director	Permanent	Platforme utilizate
Creșterea satisfacției beneficiarilor	Nivel de satisfacție	peste 85%	CEAC	Anual	Chestionare

IX. 5. Calendarul monitorizării

Perioada	Activitate
Septembrie	Revizuirea planului managerial și a indicatorilor
Octombrie	Prima monitorizare
Noiembrie	Analiza intermediară
Decembrie	Raport semestrial
Februarie	Monitorizare activități
Aprilie	Analiza progresului
Iunie	Evaluarea anuală
Iulie	Raport anual privind implementarea PDI
August	Revizuirea indicatorilor pentru anul următor

IX. 6. Instrumente utilizate

Monitorizarea implementării se realizează prin:

- planul managerial;
- planurile operaționale;
- fișe de monitorizare;
- rapoarte ale comisiilor;
- RAEI;
- procese-verbale;

- chestionare de satisfacție;
- rapoarte statistice;
- analiza indicatorilor educaționali;
- rapoarte financiare;
- fișe de observație la clasă.

IX. 7. Măsuri corective

În cazul în care indicatorii planificați nu sunt realizați, se pot adopta următoarele măsuri:

- revizuirea activităților planificate;
- elaborarea unui plan de măsuri remediale;
- organizarea de programe suplimentare de formare;
- redistribuirea responsabilităților;
- identificarea unor surse suplimentare de finanțare;
- intensificarea colaborării cu părinții și comunitatea;
- monitorizare lunară până la remedierea situației.

IX. 8. Raportarea rezultatelor

Rezultatele monitorizării sunt prezentate:

- lunar – echipei manageriale;
- semestrial – Consiliului Profesorat și Consiliului de Administrație;
- anual – în Raportul privind starea învățământului și în RAEI.

Concluziile rezultate din monitorizare stau la baza actualizării planurilor manageriale și operaționale, precum și a revizuirii PDI, dacă este necesar.

Capitolul X

Anexe

Anexele fac parte integrantă din Proiectul de dezvoltare instituțională și conțin documente suport, modele de lucru, instrumente de monitorizare și evaluare, precum și documente de referință utilizate în implementarea, monitorizarea și revizuirea PDI.

Aceste documente au caracter operațional și pot fi actualizate anual, fără modificarea structurii de bază a Proiectului de Dezvoltare Instituțională.

ANEXA 1

Acte normative de referință

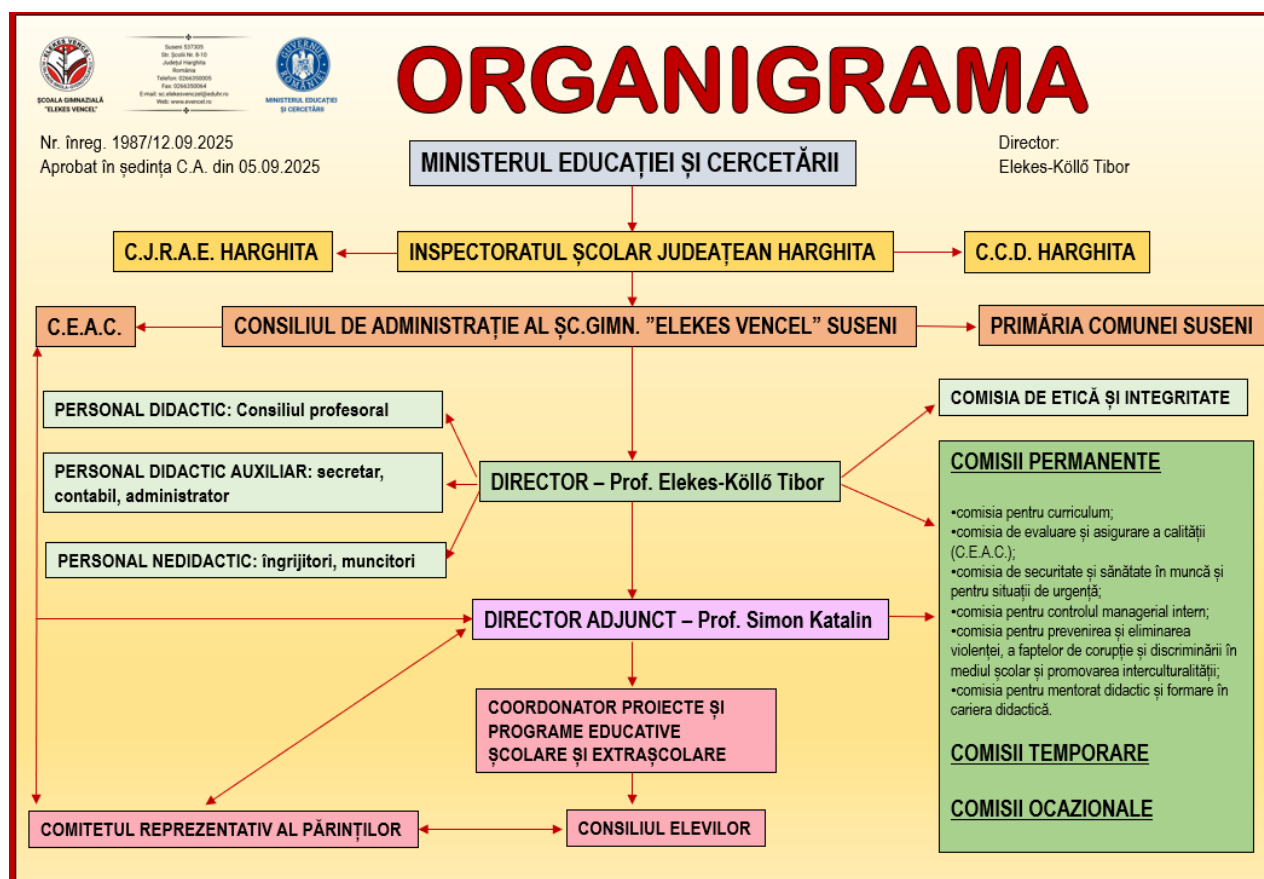
Elaborarea și implementarea prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională are la bază următoarele acte normative:

- Constituția României;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), în vigoare;
- Standardele ARACIP privind evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Metodologiile, ordinele și instrucțiunile Ministerului Educației aplicabile în perioada 2026–2030;
- Strategiile și documentele programatice ale Ministerului Educației;
- Documentele Uniunii Europene privind Spațiul European al Educației 2030;
- Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă;
- Alte acte normative incidente activității unităților de învățământ.

ANEXA 2

Organigrama unității de învățământ

Organigrama Școlii Gimnaziale „Elekes Vencel” Suseni reflectă structura organizatorică a instituției și relațiile funcționale dintre compartimente.



ANEXA 3

Lista comisiilor permanente

- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC);
- Comisia pentru Curriculum;
- Comisia pentru Formare și Dezvoltare Profesională;
- Comisia pentru Managementul Riscurilor și Control Intern Managerial;
- Comisia pentru SSM și PSI;
- Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării;
- Comisia pentru mentorat didactic și dezvoltare în cariera didactică;
- Alte comisii constituite conform legislației în vigoare.

ANEXA 4

Indicatorii instituționali de performanță

Evaluarea implementării PDI se realizează anual prin monitorizarea următorilor indicatori:

Indicatori educaționali

- promovabilitatea anuală;
- rezultatele la Evaluarea Națională;
- progresul școlar;
- reducerea abandonului școlar;
- reducerea absenteismului;
- participarea elevilor la concursuri și olimpiade.

Indicatori manageriali

- realizarea activităților planificate;
- implementarea recomandărilor CEAC;
- actualizarea documentelor manageriale;
- nivelul de digitalizare al managementului.

Indicatori financiari

- gradul de execuție bugetară;
- fonduri atrase prin proiecte;
- investiții realizate;
- eficiența utilizării resurselor.

Indicatori privind resursa umană

- participarea personalului la formare continuă;
- gradul de utilizare a tehnologiilor digitale;
- implicarea în proiecte educaționale.

ANEXA 5

Fișa anuală de monitorizare a implementării PDI

Pentru fiecare obiectiv strategic se întocmește anual o fișă de monitorizare.

Unitatea de învățământ: Școala Gimnazială „Elekes Vencel” Suseni

Perioada monitorizată: Anul școlar

Ținta strategică nr.

Obiectiv strategic:.....

I. Activități planificate

Nr. crt.	Activitatea planificată	Termen	Responsabil
1.			
2.			
3.			
4.			

II. Activități realizate

Se descriu succint activitățile desfășurate pe parcursul perioadei monitorizate și modul în care acestea au contribuit la realizarea obiectivului strategic.

.....
.....

III. Indicatori de performanță

Indicator	Valoare planificată	Valoare realizată	Grad de realizare

IV. Gradul de realizare a obiectivului

- ☐ Realizat integral (90–100%)
- ☐ Realizat în mare măsură (75–89%)
- ☐ Realizat parțial (50–74%)
- ☐ Realizat în proporție redusă (sub 50%)

Procent estimat: _____ %

V. Dovezi ale implementării

Se vor anexa sau menționa, după caz:

- procese-verbale;
- rapoarte de activitate;
- fotografii;
- liste de prezență;
- certificate;
- documente justificative;
- materiale elaborate;
- statistici;
- alte dovezi relevante.

VI. Dificultăți întâmpinate

Se vor menționa factorii care au influențat implementarea activităților.

.....

.....

VII. Măsuri de îmbunătățire

Pentru perioada următoare se propun următoarele măsuri:

.....

.....

VIII. Concluzii

Se apreciază nivelul de realizare a obiectivului strategic și impactul activităților asupra dezvoltării instituției.

.....

.....

IX. Responsabilități

Responsabil implementare:

.....

Comisia responsabilă:

.....

X. Termen de finalizare

- ☐ Septembrie
- ☐ Decembrie
- ☐ Februarie
- ☐ Aprilie
- ☐ Iunie
- ☐ Permanent

XI. Observațiile Directorului

.....

.....

XII. Aviz CEAC

.....

.....

XIII. Semnături

Responsabil implementare

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Data: _____

Director

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Data: _____

Președinte CEAC

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Data: _____

ANEXA 6

Calendarul anual al monitorizării

Monitorizarea implementării PDI se realizează conform următorului calendar orientativ:

- Septembrie – analiza documentelor manageriale;
- Octombrie – monitorizarea activităților didactice;
- Noiembrie – analiza indicatorilor intermediari;
- Decembrie – raport semestrial;
- Februarie – monitorizarea activităților educative;
- Aprilie – analiza progresului;
- Iunie – evaluarea anuală;
- Iulie – raport privind implementarea PDI;
- August – revizuirea documentelor manageriale.

ANEXA 7

Parteneriate instituționale

Școala dezvoltă parteneriate cu:

- Ministerul Educației;
- Inspectoratul Școlar Județean Harghita;
- Primăria Comunei Suseni;
- Consiliul Local Suseni;
- Consiliul Județean Harghita;
- Poliția Română;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență;
- Direcția de Sănătate Publică;
- instituții culturale;
- unități de învățământ partenere;
- organizații neguvernamentale;
- agenți economici;
- alte instituții publice și private.

Lista parteneriatelor se actualizează anual.

ANEXA 8

Lista documentelor manageriale corelate cu PDI

Implementarea PDI se realizează în corelare cu următoarele documente:

- Planul managerial anual;
- Planul operațional;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF);
- Regulamentul Intern (RI);
- Oferta educațională;
- Planul de școlarizare;
- Strategia CEAC;
- RAEI;

- Planurile comisiilor metodice;
- Planurile comisiilor permanente;
- Strategia de dezvoltare profesională;
- Strategia privind reducerea abandonului școlar;
- Strategia de digitalizare;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial.

ANEXA 9

Lista abrevierilor

Semnificație	Semnificație
PDI	Proiect de dezvoltare instituțională
CEAC	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
RAEI	Raport Anual de Evaluare Internă
ROFUIP	Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
ARACIP	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
SIIR	Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România
PNRR	Planul Național de Redresare și Reziliență
TIC	Tehnologia Informației și Comunicațiilor
SMART	Specific, Măsurabil, Accesibil, Relevant și Încadrat în Timp

ANEXA 10

Procedura de revizuire a PDI

Proiectul de dezvoltare instituțională este analizat anual de echipa managerială și de CEAC.

Revizuirea documentului se realizează în următoarele situații:

- modificarea legislației specifice;
- recomandări formulate în urma evaluărilor interne sau externe;
- schimbări semnificative în structura și organizarea școlii;
- modificarea obiectivelor strategice;
- implementarea unor proiecte de amploare;
- modificări privind resursele umane sau materiale.

Propunerile de modificare sunt discutate în Consiliul Profesorat și aprobate de Consiliul de Administrație.